



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.02.2016 № 101
р.п. Парфино

Об изменении наименования общеобразовательного учреждения и утверждении устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола» в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Изменить наименование Автономного муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа п. Пола на Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа п. Пола».

2.Утвердить устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола» в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

3.Считать Сергееву Татьяну Валентиновну, директором Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола».

4.Сергеевой Татьяне Валентиновне, директору Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола»:

4.1.Зарегистрировать устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола» в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

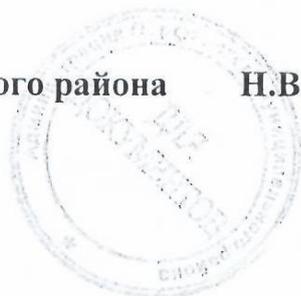
4.2.Привести в соответствие с уставом бланки, печати, штампы, локальные акты Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола».

5.Уполномочить Сергееву Татьяну Валентиновну, директора Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола» выступить заявителем при государственной регистрации устава.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального района Леонтьеву Елену Николаевну.

7. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района Н.В.Хатунцев



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 17.02.2016 №101

УСТАВ

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа п. Пола»
в новой редакции

п. Парфино

1. Общие положения

1.1. Устав регулирует деятельность некоммерческой организации не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками – Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола» (далее – Автономное Учреждение).

1.2. Полное наименование Автономного Учреждения: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа п. Пола»

Сокращенное наименование Автономного Учреждения:
МАОУСШ п. Пола.

1.3. Место нахождения Автономного Учреждения: 175140, Новгородская область, Парфинский район, п. Пола, ул. Советская, д. 33. телефон 8(81650)67-455.

1.4. Форма собственности Автономного Учреждения – муниципальная, организационно - правовая форма - автономное учреждение.

1.5. Тип образовательной организации в соответствии с образовательной программой, реализация которой является основной целью ее деятельности - общеобразовательная организация.

1.6. Учредителем и собственником имущества Автономного Учреждения является муниципальное образование Парфинский муниципальный район. Функции и полномочия Учредителя Автономного Учреждения осуществляются Администрацией Парфинского муниципального района (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 175130, Новгородская область, Парфинский район, п. Парфино, ул. Карла Маркса д. 60 , телефон (факс) 63-042.

1.7. Автономное Учреждение имеет филиалы, которые не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и положения о филиалах.

1.8. Полное наименование филиала: Филиал Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола» в д. Новая Деревня.

Сокращенное наименование: Филиал МАОУСШ п. Пола в д. Новая Деревня.

Место нахождения филиала: 175146, Новгородская область, Парфинский район, д. Новая Деревня, ул. Центральная, д.36.

1.9. Полное наименование филиала: Филиал Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола» в д. Лажины.

Сокращенное наименование: Филиал МАОУСШ п. Пола в д. Лажины.

Место нахождения филиала: 175144, Новгородская область, Парфинский район, д. Лажины, ул. Центральная, д.60.

1.10. Филиалы создаются и ликвидируются в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.11. Филиалы проходят государственную аккредитацию и лицензирование образовательной деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.12. Автономное Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Новгородской области, нормативными правовыми актами Парфинского му-

ниципального района, а также настоящим Уставом и локальными нормативными актами Автономного Учреждения.

1.13. Автономное Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Автономное Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.15. Собственник имущества Автономного Учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного Учреждения. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного Учреждения.

1.16. Автономное Учреждение имеет самостоятельный баланс.

1.17. Автономное Учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.18. Автономное Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

1.19. Автономное Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.20. Лицензирование образовательной деятельности и государственная аккредитация осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.21. В Автономном Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается.

1.22. Автономное Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.23. Автономное Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим уставом.

1.24. Автономное Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений о своей деятельности посредством ведения сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.25. Ежегодно Автономное Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации.

1.26. Автономное Учреждение может осуществлять полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме.

Финансовое обеспечение указанных полномочий осуществляется в порядке, установленном Администрацией Парфинского муниципального района.

2. Предмет и цели деятельности Автономного Учреждения и перечень видов деятельности, которые Автономное Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано

2.1. Автономное Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Основной деятельностью Автономного Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Автономное Учреждение создано.

2.3. Автономное Учреждение осуществляет в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.4. Автономное Учреждение осуществляет образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности: образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеобразовательные программы.

2.5. Автономное Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:
реализация образовательных программ дошкольного образования;
реализация образовательных программ начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;
реализация дополнительных общеразвивающих программ;
осуществление образовательной деятельности по адаптивным образовательным программам дошкольного образования.

присмотр и уход за детьми;
реализация адаптированных образовательных программ начального общего и основного общего образования;

коррекция нарушений в развитии речи обучающихся;
организация питания обучающихся;
обеспечение питанием обучающихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Парфинского муниципального района;

организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);

организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;

создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения;

организация отдыха и оздоровления детей;
организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, экспедиций, соревнований, экскурсий;

проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных мероприятий образовательного и просветительского характера;

организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования.

2.6. Муниципальное задание для Автономного Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности. Автономное Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным зада-

нием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным Учреждением Учредителем или приобретенных Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным Учреждением Учредителем или приобретенных Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

2.7. Автономное Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.8. Автономное Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах (уставе).

К платным дополнительным услугам относятся:

Образовательные услуги:

различные курсы: по подготовке к школе и поступлению в учреждения профессионального образования, по изучению иностранных языков (сверх обязательной программы);

занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;

различные кружки;

создание студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к мировой культуре;

создание спортивных секций и групп по укреплению здоровья;

ведение общеразвивающих занятий в группе продленного дня;

услуги психолога (сверх услуг, финансируемых из бюджета);

услуги логопеда (сверх услуг, финансируемых из бюджета) и другие.

Организационные услуги:

организация досуга обучающихся (дискотеки, экскурсии, лектории, театр, концертная деятельность, мастер классы, туристические походы);

организация профилактических и лечебных мероприятий, групп по коррекции физического развития; - организация праздников по индивидуальным заявкам;

улучшение условий пребывания и питания детей;

ксерокопирование документов, использование компьютера для работы, прокат оборудования и другие.

2.9. Автономное Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

2.10. Автономное Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет

средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Автономным Учреждением в соответствии с уставными целями.

2.11. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Автономным Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

2.12. Автономное Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.13. Доходы Автономного Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

2.14. Собственник имущества Автономного Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным Учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным Учреждением имущества.

3. Виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности

3.1. В Автономном Учреждении реализуются основные образовательные программы и дополнительные образовательные программы.

Основные образовательные программы:

основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования, программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования.

Дополнительные образовательные программы:

дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы.

3.2. Образовательные программы определяют содержание образования.

4. Порядок управления деятельностью. Структура и компетенция органов управления Автономного Учреждения, порядок их формирования и сроки полномочий

4.1. Управление Автономным Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Управление Автономным Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Единоличным исполнительным органом Автономного Учреждения является руководитель Автономного Учреждения - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного Учреждения.

4.4. Директор Автономного Учреждения назначается Учредителем Автономного Учреждения.

4.5. Должностные обязанности директора Автономного Учреждения не могут исполняться по совместительству.

4.6. Права и обязанности директора Автономного Учреждения, его компетенция в области управления Автономным Учреждением определяется в соответствии с законодательством об образовании и уставом Автономного Учреждения.

4.7. Директору Автономного Учреждения предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.8. Директор Автономного Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Автономного Учреждения.

4.9. К компетенции директора Автономного Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или уставом Автономного Учреждения к компетенции Учредителя Автономного Учреждения, Наблюдательного совета Автономного Учреждения или иных органов Автономного Учреждения.

4.10. Директор Автономного Учреждения без доверенности действует от имени Автономного Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Автономного Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Автономного Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного Учреждения. К компетенции директора Автономного Учреждения относятся и другие вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. В Автономном Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Наблюдательный совет Автономного Учреждения, Общее собрание трудового коллектива Автономного Учреждения, Педагогический совет Автономного Учреждения, Совет Автономного Учреждения.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Автономным Учреждением и при принятии Автономным Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Автономном Учреждении: создается Совет обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Автономного Учреждения.

4.12. К компетенции Учредителя в области управления Автономным Учреждением относятся:

утверждение устава Автономного Учреждения, внесение в него изменений;

рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного Учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

реорганизация и ликвидация Автономного Учреждения, а также изменение его типа;

утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

назначение директора Автономного Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора;

рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного Учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного Учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

учредитель вправе заключать соглашения об открытии Автономным Учреждениям, находящимся в их ведении, лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства;

определение средств массовой информации, в котором ежегодно Автономное Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

выдача согласия на внесение имущества, указанное в части 5 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

формирование и утверждение муниципального задания для Автономного Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности;

принятие решение о назначении членов Наблюдательного совета Автономного Учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

требование созыва первого заседания Наблюдательного совета Автономного Учреждения после его создания, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Автономного Учреждения;

создание Автономного Учреждения;

согласование программы развития Автономного Учреждения;

вправо заключать соглашения об открытии Автономным Учреждениям лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства;

установление порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного Учреждения в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

определение перечня и финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Автономного Учреждения;

обеспечение перевода несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности Автономного Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, приостановления действия лицензии;

установление порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность директора Автономного Учреждения;

составление и направление иска о признании недействительной крупной сделки, совершенной с нарушением требований статьи 15 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Учреждения большинство;

составление и направление иска о признании недействительной сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

решение об отнесении имущества к категории особого ценного движимого имущества Учреждения;

осуществление контроля за деятельностью Автономного Учреждения;

решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами.

4.13. Наблюдательный совет Автономного учреждения

4.13.1. В Автономном Учреждении создается Наблюдательный совет в составе шести членов. В состав Наблюдательного совета входят:

представители Учредителя – 1 человек;

представители органа местного самоуправления, на который возложено управление муниципальным имуществом - 1 человек;

представители общественности – 2 человека;

представители работников Автономного Учреждения – 2 человека.

4.13.2.Срок полномочий Наблюдательного совета Автономного Учреждения составляет 5 лет.

4.13.3.Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Автономного Учреждения неограниченное число раз.

4.13.4.Директор Автономного Учреждения и ее заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономного Учреждения. Директор Автономного Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Автономного Учреждения с правом совещательного голоса.

4.13.5.Членами Наблюдательного совета Автономного Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.13.6.Автономное Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.7.Члены Наблюдательного совета Автономного Учреждения могут пользоваться услугами Автономного Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

4.13.8.Решение о назначении членов Наблюдательного совета Автономного Учреждения или досрочном прекращении их полномочий, в том числе представителя работников Автономного Учреждения, принимается учредителем Автономного Учреждения.

4.13.9.Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного Учреждения могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета Автономного учреждения;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Автономного Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета Автономного Учреждения к уголовной ответственности.

4.13.10.Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

4.13.11.Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Автономного Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.12.Председатель Наблюдательного совета Автономного Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Автономного Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов На-

блюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.13. Представитель работников Автономного Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.14. Наблюдательный совет Автономного Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.13.15. Председатель Наблюдательного совета Автономного Учреждения организует работу Наблюдательного совета Автономного Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.13.16. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Автономного Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного Учреждения, за исключением представителя работников Автономного Учреждения.

4.13.17. Компетенция наблюдательного совета Автономного Учреждения

Наблюдательный совет Автономного Учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Автономного Учреждения о внесении изменений в устав Автономного Учреждения;

2) предложения Учредителя или директора Автономного Учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Автономного Учреждения о реорганизации Автономного Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Автономного Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора Автономного Учреждения об участии Автономного Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного Учреждения;

7) по представлению директора Автономного Учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного Учреждения;

8) предложения директора Автономного Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Автономное Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Автономного Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Автономного Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Автономного Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.13.18. По вопросам, указанным в пунктах 1 - 4 и 8 п.4.13.17 устава, Наблюдательный совет Автономного Учреждения дает рекомендации. Учредитель Автономного Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.19. По вопросу, указанному в пункте 6 части 1 п.4.13.17 устава, Наблюдательный совет Автономного Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного Учреждения. По вопросам, указанным в пунктах 5 и 11 п.4.13.17 устава, На-

блюдательный совет Автономного Учреждения дает заключение. Директор Автономного Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.20.Документы, представляемые в соответствии с пунктом 7 части 1 п.4.13.17 устава, утверждаются Наблюдательным советом Автономного Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю Автономного Учреждения.

4.13.21.По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 и 12 п.4.13.17 устава, Наблюдательный совет Автономного Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Автономного Учреждения.

4.13.22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1 - 8 и 11 п.4.13.17 устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.23.Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12 п.4.13.17 устава, принимаются Наблюдательным советом Автономного Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.13.24.Решение по вопросу, указанному в пункте 10 п.4.13.17 устава, принимается Наблюдательным советом Автономного Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006

№ 174-ФЗ « Об автономных учреждениях».

4.13.25.Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Автономного Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного Учреждения.

4.13.26.По требованию Наблюдательного совета Автономного Учреждения или любого из его членов другие органы Автономного Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.27. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.28.Заседания Наблюдательного совета Автономного Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.13.29.Заседание Наблюдательного совета Автономного Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Автономного Учреждения, члена Наблюдательного совета Автономного Учреждения или директора Автономного Учреждения.

4.13.30.В заседании Наблюдательного совета Автономного Учреждения вправе участвовать директор Автономного Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Автономного Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Автономного Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.31.Заседание Наблюдательного совета Автономного Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Автономного Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Автономного Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Автономного Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

4.13.32.Мнение, представленное в письменном виде, члена Наблюдательного совета Автономного Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, допускается быть учтенным при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным советом Автономного Учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при при-

нятии решений по вопросам, предусмотренным [пунктами 9 и 10 п.4.13.17 устава](#).

4.13.33.Каждый член Наблюдательного совета Автономного Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

4.13.34.Первое заседание Наблюдательного совета Автономного Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя Автономного Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Автономного Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного Учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

4.14. Общее собрание трудового коллектива Автономного Учреждения.

4.14.1. Общее собрание трудового коллектива Автономного Учреждения (далее - Общее собрание) представляет полномочия трудового коллектива.

4.14.2. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

4.14.3. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией Автономного Учреждения, всеми членами трудового коллектива.

4.14.4. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно - общественных принципов. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

Общее собрание реализует право на самостоятельность Автономного Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности.

4.14.5. Общее собрание:

вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Автономного Учреждения;

заслушивает отчеты администрации Автономного Учреждения, председателя Общего собрания;

определяет численность и сроки полномочий комиссий по охране труда, избрание ее членов;

обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Автономном Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками;

рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников;

обсуждает проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка;

обсуждает проект положения о материальном стимулировании работников.

4.14.6. Общее собрание имеет право:

участвовать в управлении Автономным Учреждением;

выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

выбирать председателя.

4.14.6.1.Каждый член Общего собрания имеет право:

-потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Автономного Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

-при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.14.7. В состав Общего собрания входят все работники Автономного Учреждения.

4.14.8. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципальной и государственной власти. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящиеся в их компетентности.

4.14.9. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь. Срок полномочия один календарный год, исполнение обязанностей на общественных началах.

4.14.10. Председатель Общего собрания:
организует деятельность Общего собрания;
информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
организует подготовку и проведение заседания;
определяет повестку дня;
контролирует выполнение решений.

4.14.11. Общее собрание собирается не реже одного раза в год и по необходимости.

4.14.12. Заседание Общего собрания считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины (50%) работников Автономного Учреждения.

4.14.13. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

4.14.14. Решения Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих работников Автономного Учреждения и является обязательным.

4.14.15. Решение Общего собрания обязательно для исполнения всех членов трудового коллектива и администрации Автономного Учреждения.

4.15. Методическое руководство деятельностью Автономного Учреждения осуществляет Педагогический совет Автономного Учреждения (далее - Педагогический совет).

4.15.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
реализация государственной политики по вопросам образования;
ориентация деятельности педагогического коллектива Автономного Учреждения на совершенствование образовательного процесса;
разработка содержания работы по общей методической теме;
внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
решение вопросов перевода обучающихся в следующий класс по итогам учебного года;

4.15.2. К компетенции Педагогического совета относятся:
рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
рассмотрение образовательных программ Автономного Учреждения;
рассмотрение и утверждение методических направлений работы;
решение вопросов перевода обучающихся в следующий класс по итогам учебного года;
принятие решения о допуске выпускников Автономного Учреждения к государственной итоговой аттестации;

рассмотрение вопроса об отчислении из Автономного Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

участие в разработке и принятии локальных актов, регламентирующих деятельность Автономного Учреждения;

организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

рассмотрение вопросов организации дополнительных услуг;
подведение итогов деятельности Автономного Учреждения за учебный год;
заслушивание информации, отчётов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;

заслушивание докладов, информации представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Автономным Учреждением по вопросам образования, оздоровления воспитанников, соблюдения санитарно - гигиенического режима Автономным Учреждением;

контроль выполнения ранее принятых решений Педагогического совета;

организация изучения и обсуждения нормативно-правовых документов;

делегирование представителей педагогического коллектива в Совет Автономного Учреждения и Наблюдательный совет.

4.15.3. В состав Педагогического совета входят директор, все педагоги Автономного Учреждения.

4.15.4. На заседание Педагогического совета могут приглашаться медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

4.15.5. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.15.6. Председатель Педагогического совета:

организует деятельность Педагогического совета Автономного Учреждения;

информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за три дня;

регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;

определяет повестку заседания Педагогического совета;

контролирует выполнение решений Педагогического совета;

отчитывается о деятельности Педагогического совета.

4.15.7. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Автономного Учреждения.

4.15.8. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год. Внеочередные заседания Педагогических советов проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Автономного Учреждения или Директора.

4.15.9. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

4.16. Совет Автономного Учреждения (далее - Совет) является высшим органом самоуправления Автономного Учреждения, реализующим принцип демократического государственно-общественного характера управления образованием.

4.16.1. Совет формируется из представительства родителей, учащихся и сотрудников школы, представителей общественных организаций, заинтересованных в сотрудничестве с Автономным Учреждением, и в его развитии. В состав Совета входит директор Автономного Учреждения.

4.16.2. Выборы в Совет проводятся один раз в год.

4.16.3. На первом собрании происходят выборы Председателя Совета и его заместителя, а также формирование необходимых рабочих комиссий и групп по решению неотложных вопросов жизни Автономного Учреждения.

4.16.4. При выбытии члена Совета до истечения срока его полномочий, распоряжением Председателя Совета созывается внеочередное собрание соответствующей категории коллектива Автономного Учреждения, которое избирает нового представителя в Совет.

4.16.5. Представитель может быть досрочно отозван решением собрания соответствующей категории коллектива Автономного Учреждения.

4.16.6. Совет созывается решением Председателя не реже 1 раза в квартал. Внеочередное заседание Совета собирается по требованию не менее 1/3 членов Совета или по решению Председателя.

4.16.7. К компетенции Совета относятся:

определение основных направлений деятельности Автономного Учреждения;

определение концептуальных направлений педагогического процесса;

заслушивание отчетов директора и принятие по ним решений;

рассмотрение и решение по представлению директора других вопросов деятельности Автономного Учреждения в соответствии с настоящим Уставом;

принятие решений о доплатах и надбавках сотрудникам Автономного Учреждения.

4.16.8. Кроме того, Совет:

разрешает конфликты,

согласовывает режим работы Автономного Учреждения и правила внутреннего трудового распорядка,

совместно с директором представляет интересы Автономного Учреждения в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) представляет интересы обучающихся, обеспечивая социально правовую защиту несовершеннолетних,

в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;

принимает решение по вопросам охраны, организации питания учащихся и другим вопросам, регламентирующим жизнедеятельность Автономного Учреждения, не оговоренную настоящим Уставом,

даёт предложения по распределению стимулирующей части оплаты труда педагогических работников, надбавкам других работников.

4.16.9. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.16.10. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решения совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива.

4.16.11. На заседании Совета, с правом совещательного голоса, могут присутствовать все желающие учащиеся, родители, работники, представители Учредителя.

4.16.12. Во время заседания Совета секретарем, назначаемым Председателем, ведется протокол заседания.

5. Источники формирования имущества и порядок использования имущества в случае ликвидации Автономного Учреждения

5.1. Имущество Автономного Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества является муниципальное образование - Парфинский муниципальный район.

5.2. Автономное Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Учреди-

телем или приобретёнными Автономным Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

5.3. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Автономным Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

5.4. Виды такого имущества, перечни особо ценного имущества определяются в порядке, установленном Администрацией Парфинского муниципального района.

5.5. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным Учреждением или приобретённое им за счёт средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учёту в установленном порядке.

5.7. Автономное Учреждение вправе с согласия своего Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Автономным Учреждением, или приобретённое Автономным Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного Учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.8. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.9. Автономное Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.10. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Автономного Учреждения осуществляются в порядке, установленном Администрацией Парфинского муниципального района.

5.11. Принятие Администрацией Парфинского муниципального района решения о ликвидации Автономного Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

5.12. Принятие решения о ликвидации Автономного Учреждения, расположенного в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

5.13. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

5.14. Имущество Автономного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономного Учреждения.

6. Порядок внесения изменений в устав Автономного Учреждения

6.1. Наблюдательный совет рассматривает предложения Учредителя или директора Автономного Учреждения о внесении изменений в Устав и дает рекомендации.

6.2. Устав Автономного Учреждения, изменения и дополнения к уставу утверждаются Учредителем.

6.3. Утвержденный Устав, изменения и дополнения к Уставу с требуемым количеством экземпляров представляется на государственную регистрацию.

6.4. Устав, изменения и дополнения к уставу вступают в силу после регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Межрайонная ИФНС России № 2
по Новгородской области

Выдана *Иванов Иван Иванович*
о государственной регистрации

04 - *Иванов Иван Иванович* 2016 г.

ОГРН

1045302789000

Т.Р.Н

2165321102894

Должность *З.В. Сидорова*

И.А. Рядушин

Подпись *И.А. Рядушин*

М.П.

Формат документа

в формате XML

ИФНС России № 2 по Новгородской области

190004 01

Пронумеровано,
прошито и

сверено печатью

20 (двадцать) листов

Заместитель начальника

Инспекции

И.А. Рядушин
И.А. Рядушин